

# Klaar voor Microsoft Copilot?

## Readiness Checklist



### Stap 1

## Definieer doelstellingen

Bepaal duidelijk de doelen die je wilt bereiken door Microsoft Copilot te implementeren. Wat wil je bereiken met Copilot? Hoe helpt het je organisatie bij het verbeteren van productiviteit, efficiëntie of effectiviteit?

### Stap 2

## Inventarisatie van de huidige tools en technologieën

Evalueer jouw bestaande technologie-infrastructuur, inclusief een overzicht van licenties en krijg zicht op de tenant adoptie.

### Stap 3

## Identificeer hiaten en classificeer data handmatig en automatisch

Zodra je een goed inzicht hebt in jouw huidige situatie, kan je beginnen met het identificeren van hiaten die moeten worden aangepakt voordat je Copilot kunt implementeren. Het kan bijvoorbeeld nodig zijn om hardware of software up te graden of nieuwe beveiligingsmaatregelen te implementeren. Gebruik Microsoft Purview's Informatiebeveiliging en gegevensclassificatie om gevoelige informatie te identificeren en te beschermen in Teams, SharePoint en Copilot.

### Stap 4

## Evalueer het personeelsbestand

Voordat je Copilot implementeert, is het belangrijk om te beoordelen of je organisatie voldoende interne middelen heeft om de implementatie uit te voeren. Je hebt een team van mensen nodig met de nodige vaardigheden en kennis om Copilot te implementeren en te beheren.

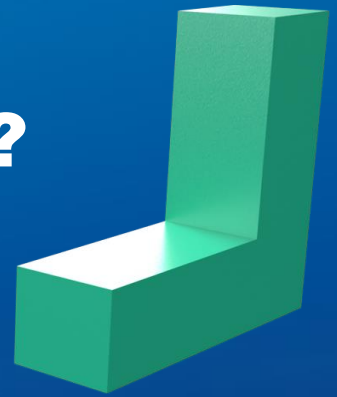
### Stap 5

## Bestaande gegevensbronnen opschonen

Zorg ervoor dat al je relevante gegevensbronnen zijn opgeschoond en toegankelijk zijn voor Copilot. Voer een Governance Assessment uit voor het delen van bestanden in OneDrive, SharePoint en Microsoft Teams. Bied Access Review Tools en Apps aan voor je eindgebruikers waarmee ze weer eigenaar worden van de workspaces die ze hebben gecreëerd. Zorg voor de juiste toegangscontrole en het juiste beleid om overmatig delen en ongeautoriseerde toegang te voorkomen.

# Klaar voor Microsoft Copilot?

## Readiness Checklist



### Stap 6

## Ethische overwegingen en naleving van regelgeving

Formuleer richtlijnen voor ethisch gebruik van Copilot om ervoor te zorgen dat de veiligheid en privacy van je bedrijf en individuele medewerkers worden beschermd. Ongeacht de mate van integratie van Copilot, zorg dat je op de hoogte bent van relevante wet- en regelgeving over AI-technologieën in het algemeen en in uw branche in het bijzonder.

### Stap 7

## Test voordat de integratie wordt uitgerold

Voer grondige tests en evaluaties uit op basis van vooraf gedefinieerde meetwaarden om een soepele uitrol en prestaties te garanderen. Controleer machtigingen, rechten en instellingen voor toegangscontrole.

### Stap 8

## Train je personeel

Voer een skill assessment uit om de kennis en vaardigheden van je team op het gebied van AI te meten en ontwikkel een plan om alle medewerkers te trainen. Definieer duidelijk de richtlijnen voor het gebruik van Copilot en documenteer deze systematisch. Om het gebruik van Copilot aan te moedigen, definieer je best practices en voorzie je medewerkers onboardingmateriaal om aan de slag te gaan. Viva Learning of Viva Engage kunnen hierbij helpen.

### Stap 9

## Maak kanalen voor feedback toegankelijk

Maak feedbackkanalen zoals Viva Engage of Microsoft Teams toegankelijk voor alle medewerkers om problemen te melden of feedback vast te leggen naarmate het gebruik van Copilot toeneemt binnen de organisatie.

## Hoe ESC je hier praktisch in kan ondersteunen?

Gestoeld op onze jarenlange ervaring met Microsoft 365 ontwikkelden we verschillende opleidingen, methodieken en workshops om bedrijven te begeleiden in de adoptie van veilige moderne werkplekken. Deze kennis hebben we nu uitgebreid in functie van AI en Microsoft Copilot.